|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORME Nº 0005-2025-MINCETUR/PROYECTO VUCE 2.0 – JDCC** | | |
|  | | |
| **A** | **:** | **DIEGO ALEXI GONZALES VASQUEZ** |
|  |  | Especialista de Sistemas de Información del Proyecto VUCE 2.0 |
|  |  |  |
| **DE** | **:** | **JORGE DANIEL CISNEROS CABELLO** |
|  |  | Consultor senior en aseguramiento de la calidad (CSA) para el Proyecto VUCE 2.0 |
|  |  |  |
| **ASUNTO** | **:** | Informe mensual de actividades del mes de Setiembre 2025 |
|  |  |  |
| **REFERENCIA** | **:** | Contrato Nº 036-2025/MINCETUR/VCE/VUCE 2.0 y adenda N°001 Consultor Proyecto VUCE 2.0 |
|  |  |  |
| **FECHA** | **:** | 18 de septiembre de 2025 |
|  |  |  |

1. **INTRODUCCIÓN**

Con fecha 05 de Mayo de 2025, se suscribió el Contrato Nº036-2025/MINCETUR/VCE/VUCE 2.0 y adendas, mediante el cual se contrató a mi persona para desempeñarme como “Consultor senior en aseguramiento de la calidad (CSA)” para definir, revisar y ejecutar los casos de prueba de los entregables de los sistemas de información que se adquieren de acuerdo con la arquitectura tecnológica definida para la Ventanilla Única de Comercio Exterior y el cumplimiento de los objetivos del Proyecto VUCE 2.0.

1. **ACTIVIDADES REALIZADAS**

En ese sentido, a continuación, se detalla las actividades que, en el marco de la consultoría a mi cargo he venido desarrollando durante el mes de septiembre:

|  |
| --- |
| 1. **DEFINIR Y EJECUTAR LOS CASOS DE PRUEBA.** |
|  |
| 1. Se dio Análisis y Revisión de la Historia de usuario: HU-GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” y se dio Inicio a la Preparación y Finalización Casos de Prueba (Potenciales) en base al HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. En base al correo de asignación de Ruth, se inició con la actividad para el proyecto mercancías restringidas, el cual se dio inicio al análisis de la HU-GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento”. Seguidamente se Preparó los prospectos de casos de prueba para la prueba, en base al HU, en el nuevo documento PPS, dando un total de 176 casos descritos. 2. Se desarrolló el documento PPS con sus respectivos pasos y resultados esperados en base a los Casos de Prueba identificados en la etapa de Análisis para el proyecto MR, dando un total de 176 casos de prueba, en función de la HU-GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento”. Se finalizó los prospectos de casos de prueba para la prueba. |
| **[Ver](#Anexo01) Anexo N° 01:**  **[Gestión de PPS] Análisis, Revisión, Preparación de Casos de Prueba en base al HU: HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento" del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Inicio en Atención de la asignación para el analisis y preparación de pruebas (Sistema y Documentación) para el proceso: HU\_GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” para Proyecto [MR 2.0]. Actividad de Ejecución de pruebas tomando de apoyo los documentos base PPS y HU: HU\_GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” para Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Considerando el correo enviado para la atención de pruebas enviado por Ruth, se inició con la actividad para el proyecto MR 2, el cual se dio validación la disponibilidad del sistema y revisión de la documentación PPS y HU: HU\_GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” 2. Se ejecutaron los casos de prueba mapeados en el PPS: HU\_GS.SP.002 y capturando las evidencias el paso a paso. En la sección de anexo se adjunta la una muestra de un flujo exitoso del TEST. |
| **[Ver](#Anexo02) Anexo N°02:**  **[Gestión de IPS] Ejecución de Pruebas para la IPS (PPS y HU): HU\_GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Se dio Análisis y Revisión de la Historia de usuario: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago y se dio Inicio a la Preparación y Finalización Casos de Prueba (Potenciales) en base al HU\_IT.PP.004 para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. En base al correo de asignación de Ruth, se inició con la actividad para el proyecto mercancías restringidas, el cual se dio inicio al análisis de HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago”. Seguidamente se Preparó los prospectos de casos de prueba para la prueba, en base al HU, en el nuevo documento PPS, dando un total de 83 casos descritos. 2. Se desarrolló el documento PPS con sus respectivos pasos y resultados esperados en base a los Casos de Prueba identificados en la etapa de Análisis para el proyecto MR, dando un total de 83 casos de prueba, en función de la HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago”. Se finalizó los prospectos de casos de prueba para la prueba. |
| **[Ver](#Anexo03) Anexo N° 03:**  **[Gestión de PPS] Análisis, Revisión, Preparación de Casos de Prueba en base al HU: HU-GS.RS.003 Formato general para el registro de la solicitud del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Inicio en Atención de la asignación para el analisis y preparación de pruebas (Sistema y Documentación) para el proceso: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para Proyecto [MR 2.0]. Actividad de Ejecución de pruebas tomando de apoyo los documentos base PPS y HU HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Considerando el correo enviado para la atención de pruebas enviado por Ruth, se inició con la actividad para el proyecto MR 2, el cual se dio validación la disponibilidad del sistema y revisión de la documentación PPS y HU: HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” 2. Se ejecutaron los casos de prueba mapeados en el PPS: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago y capturando las evidencias el paso a paso. En la sección de anexo se adjunta la una muestra de un flujo exitoso del TEST. |
| **[Ver](#Anexo04) Anexo N° 04:**  **[Gestión de IPS] Ejecución de Pruebas para la IPS (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Aplicaron pruebas de regresión para validar nuevos impactos y en paralelo obtener data de prueba para ser consumidos en casos de prueba asignados, (y aplicar refinamientos y ajustes de código en caso de impactos) para el módulo de Solicitudes IPEN para los Tupa 16, 23, 24, 25 para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. Programación de fuentes para el módulo de Solicitudes y Pagos, se realizó varias ejecuciones para corregir interferencias durante la ejecución automatizada, aplicando técnicas de patrón de diseño POM, utilizando Cucumber, con el lenguaje Gherkin. 2. Recolección de data, preparación de la información en los distintos TUPAs, para ser consumidos en los casos de prueba de las distintas HUs asignadas. |
| **[Ver](#Anexo05) Anexo N°05:**  **[Prueba Automatizada] Prueba de regresión y Preparación de data para el módulo Solicitudes IPEN - Tupa 16, 23, 24, 25 con Pago Incluido para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Aplicaron pruebas de regresión para validar nuevos impactos y en paralelo obtener data de prueba para ser consumidos en casos de prueba asignados, (y aplicar refinamientos y ajustes de código en caso de impactos) para el módulo de Expedientes y asignación de responsable para los Tupa 16, 23, 24, 25 para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. Programación de fuentes para el módulo de Expedientes y asignación de responsable, se realizó varias ejecuciones para corregir interferencias durante la ejecución automatizada, aplicando técnicas de patrón de diseño POM, utilizando Cucumber, con el lenguaje Gherkin. 2. Recolección de data, preparación de la información en los distintos TUPAs, para ser consumidos en los casos de prueba de las distintas HUs asignadas. |
| **[Ver](#Anexo06) Anexo N°06:**  **[Prueba Automatizada] Ejecución y Validación para las fuentes programadas para el modulo Expediente para los Módulo Notificar DR con Asignación de Responsable para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
|  |
|  |
| 1. **REALIZAR Y DOCUMENTAR EL ASEGURAMIENTO DE CALIDAD FUNCIONAL DE LOS PRODUCTOS ENCARGADOS POR EL LÍDER TÉCNICO.** |
|  |
| 1. Elaboración del documento IPS registrando el paso a paso, instrucción de la acción y resultado esperado y resultado real del sistema en base a la HU: HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Se ejecutaron los casos de prueba mapeados en el PPS: HU-GS.SP.002, y capturando las evidencias el paso a paso. En la sección de anexo se adjunta la una muestra de un flujo exitoso del TEST. 2. Se elaboró el nuevo documento IPS de nombre: C. IPS-MR2.0\_HU\_GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento.xlsx, tomando de base la PPS elaborada por el equipo de calidad y la HU elaborada por el equipo de analisis. En donde se ejecuta los pasos indicados con sus respectivas evidencias y comentarios de los resultados reales del sistema. |
|  |
| **[Ver](#Anexo07) Anexo N° 07:**  **[Gestión de IPS] Desarrollo del documento registro de Evidencias y descripción del paso a paso para la IPS (PPS y HU): HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Se atendieron las incidencias registradas durante la etapa de evaluación de incidencia y aplicación de actualización de la IPS de HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Para el HU: HU-GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” De acuerdo al reporte de incidencias por el equipo DVUCEPT, se aplicó mejoras para el documento IPS, el cual se atendió la actualización de los casos de prueba como sub actividades se dieron lo siguiente:   -Modificación de Pasos de prueba  -Actualización de los resultados esperados de cada escenario.  -Agregación de título en cada pestaña (Caso de prueba)  -Mejoramiento de evidencias (que requirió nuevas ejecuciones)  -Coordinaciones con el equipo involucrado por dudas y/o discrepancias.  -Respuesta del resultado final en la herramienta Jira. |
| **[Ver](#Anexo08) Anexo N° 08:**  **[Gestión de IPS] Atención de incidencias registradas por el equipo DVUCEPT de la IPS (PPS y HU): HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Elaboración del documento IPS registrando el paso a paso, instrucción de la acción y resultado esperado y resultado real del sistema en base a la HU: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para el Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Se ejecutaron los casos de prueba mapeados en el PPS: HU\_IT.PP.004, y capturando las evidencias el paso a paso. En la sección de anexo se adjunta la una muestra de un flujo exitoso del TEST. 2. Se elaboró el nuevo documento IPS de nombre: IPS- MR2.0-HU\_IT.PP.004 Solicitar anulación de Orden de Pago.xlsx, tomando de base la PPS elaborada por el equipo de calidad y la HU elaborada por el equipo de analisis. En donde se ejecuta los pasos indicados con sus respectivas evidencias y comentarios de los resultados reales del sistema. |
|  |
| **[Ver](#Anexo09) Anexo N°09:**  **[Gestión de IPS] Desarrollo del documento registro de Evidencias y descripción del paso a paso para la IPS (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Registro de incidencias encontradas durante la etapa de ejecución y en la elaboración de IPS de HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para el Proyecto [MR 2.0] |
| 1. Para la atención de ejecución de IPS, se informó al equipo de Calidad, el registro de incidencias reportadas, para la correspondiente validación (re-ejecución) de casos que se identificaron anomalías en el proceso de los procesos más recurrentes encontrados fueron en:   - Registro de Fecha en mongoDB cuando existe una ocurrencia de error.  - Anomalias en el registro de trazabilidad de cancelación de la solicitud   1. Se dio por finalizado a la atención de subsanación y registro de defectos para la plataforma de Jira Xray, por el equipo desarrollo/funcional para el/los siguiente(es) proyecto(s):   - MR 2.0   1. Donde se asignaron los estados Cerrado / Devuelto / Pendiente, asignando comentarios y nuevas evidencias de su revalidación. |
| **[Ver](#Anexo10) Anexo N°10:**  **[Gestión de IPS] Registro de defectos (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 "Solicitar Anulación de Orden de Pago" del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
| 1. **GUIAR A LOS CONSULTORES EN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD CON MENOS EXPERIENCIA.** |
|  |
| 1. A solicitud del equipo CP, se me solicitó apoyo en brindar feedback al proceso de pruebas y explicación del formato Jmeter, para las pruebas de RNF, en base a las experiencias de otros proyectos, para homologar y dar una aproximación en estándares de pruebas para el proyecto de [CP] |
| 1. Se genera reuniones (explicadas en los anexos, sección reuniones), para explicar los procedimientos que el area QA realiza para ejecutar las pruebas de rendimiento y stress para los servicios que consume el proyecto de componente portuario. 2. Entre los puntos más resaltantes de la reunión en agenda se tiene:   -Capacitación del uso de formato jMeter.  -Estrategia de obtención de Umbrales/Metricas máximas y mínimas.  -Definición de propiedades hilos, tiempo, ciclos  -Pruebas Exploratorias  -Reajustes y actualizaciones de métricas  -Consultas y levantamiento de dudas |
| [**Ver**](#Anexo11) **Anexo N°11:**  **[Inducción] Apoyo en Reuniones coordinadas para brindar feedback, explicación, levantamiento de consulta para las pruebas de Requerimientos No funcionales al equipo del Proyecto [CP]** |
|  |
| 1. Se brinda capacitación y presentación tras la culminación de la actividad asignada del desarrollo automatizado para los módulos de Expediente con Asignación para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. En el Modulo de Expediente con asignación del responsable supervisor, se realizó la presentación para la generación de nuevas solicitudes para los tupas:   -Tupa 16 con Pagos incluidos  -Tupa 23 con Pagos incluidos  -Tupa 24 con Pagos incluidos  -Tupa 25 con Pagos incluidos   1. Como mejora se ha optimizado los registros repetitivos es decir, mediante DBB y uso de Gherkin se ha configurado para que ni bien termine el proceso de pago, el sistema realice nuevamente otro proceso con siguiendo la lista |
| **[Ver](#Anexo12) Anexo N° 12:**  **[Prueba Automatizada] Presentación y brindar una inducción del funcionamiento automatizado para los Módulo Expediente & Notificar DR con Asignación de Responsable para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Se brinda capacitación y presentación tras la culminación de la actividad asignada del desarrollo automatizado para los módulos de Notificar DR con Asignación para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. En el Modulo de Notificar DR con asignación del Digitador, se realizó la presentación para la generación de nuevas solicitudes para los tupas:   -Tupa 16 con Pagos incluidos  -Tupa 23 con Pagos incluidos  -Tupa 24 con Pagos incluidos  -Tupa 25 con Pagos incluidos   1. Como mejora se ha optimizado los registros repetitivos es decir, mediante DBB y uso de Gherkin se ha configurado para que ni bien termine el proceso de pago, el sistema realice nuevamente otro proceso con siguiendo la lista |
| **[Ver](#Anexo13) Anexo N° 13:**  **[Prueba Automatizada] Presentación y brindar una inducción del funcionamiento automatizado para los Módulo Notificar DR con Asignación de Responsable para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| 1. **PROPONER AL LIDER TÉCNICO LA MEJOR MANERA DE ASUMIR LAS ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.** |
|  |
|  |
| 1. En base a la solicitud de realizar las pruebas utilizando dispositivos físicos móviles y tablets se ha generado una propuesta y se envió vía mail puntos de recomendaciones para la mejora del proceso, brindar al equipo dispositivos y automatizaciones en las pruebas con uso de nuevas herramientas. |
| 1. Como parte de actividades, se brindó un breve aporte como propuesta para mejorar las pruebas. Dado que se están solicitando pruebas de RNF con dispositivos Mobiles y Tablets, como por ejemplo en proyecto de Autenticación y otros proyectos que contienen dicho RNF, se propone lo siguiente  * Que al equipo de calidad se nos brinde los recursos Celulares con tecnologias Androind / iOs / Huawei / Tablets, debido a que es una limitante para las pruebas en caso de no poseer personalmente alguno de estos dispositivos * Del punto anterior establecer / homologar las versiones de los dispositivos mobiles que se utilizar, para evitar la duplicidad del mismo dispositivo. * Impulsar las pruebas automatizadas utilizando selenium WebDriver con Appium, esto apoyará hacer un enlace de prueba automatizada desde la PC al Celular * También con el uso de otras herramientas se podrá visualizar la pantalla del celular como una subventana en el windows permitiendo así el grabado de las evidencias como el ""Dr. Fone link" y el “scrcpy” |
| **[Ver](#Anexo14) Anexo N°14:**  **[PROPUESTA DE MEJORA] Envío de una propuesta de Mejora para los procesos de QA al lider de Calidad para los proyectos General de la VUCE** |
|  |
|  |
| 1. **REPORTAR E INFORMAR CONTINUAMIENTE AL SUPERVISOR DESIGNADO, SOBRE EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS.** |
|  |
| 1. Como resultado de la 1ra ventana de pruebas se realizó el envío de Informe de ejecución de pruebas y se detalló los resultados de la prueba del HU: HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto MR |
| 1. De acuerdo a lo mapeado se atendieron los casos relacionados a: "Caida con el servicio Pasarela" y "Re-establecimiento del serivico". 2. Se ejecutaron 10 casos de prueba, y quedando en cola 6 casos por ejecutar (debido a la robustez de los casos y configuración de información para 3 casos) 3. Hallazgos:  * De los casos ejecutados, 2 de ellos se encontraron inconsistencia al tomar solicitudes en estados "Pendiente de Pago", pero con fecha de expiración superada. * El sistema permite la cancelación/modificación de la solicitud, y seguidamente el registro de re-intentos en el mongoDB (para cuando pasarela se active). Cuando pasarela se activa, el servicio pasarela toma como que la solicitud ha sido pagada, pero en el sistema muestra como pendiente de pago, sumado a ello en el mongoDB siguen los re-intentos activos (en bucle). * Para la respectiva consideración (y la aplicación de las contingencias para un caso real). Se realizará nuevamente la ejecución de los 2 casos considerando fecha actual. |
| **[Ver](#Anexo15) Anexo N° 15:**  **[Gestión de IPS] Generación de Reporte de estado en consecuencia de la 1ra ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Como resultado de la 2da ventana de pruebas se realizó el envío de Informe de ejecución de pruebas y se detalló los resultados de la prueba del HU: HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto MR |
| 1. Para los casos de prueba "Indisponibilidad por el servicio de Sunat", se informó que estos casos ya fueron ejecutados en otra HU. El motivo del mapeo de estos casos es debido a que está mencionado en la HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, se realizó la coordinación con David Herrera, y nos indicó se aplicará el cambio de la HU para retirar dichos casos y consecuentemente en el PPS. 2. Gestionado el punto anterior, se dió inició el siguiente grupo de casos de prueba cuando Pasarela retorna código de error (error de usuario) 3. Para el caso CP59, se halló un error relacionado con otra HU (al ejecutar desistimiento de un Pago) indicando que se debe realizar la operación en unos minutos, impactando en el resultado final de la prueba presente (se estará generando el respectivo ticket jira para su tratamiento) |
| **[Ver](#Anexo16) Anexo N°16:**  **[Gestión de IPS] Generación de Reporte de estado en consecuencia de la 2da ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. A Solicitud se ha generado un reporte de estado de los casos de prueba para detectar los casos de prueba en estado pendientes, fallidos para gestionar la corrección de los casos y seguidamente coordinar la siguiente ventana de pruebas en HU004 del proyecto MR |
| 1. Se realizó el envío la lista de los casos de prueba (estado) con sus respectivos comentarios y limitantes para la continuidad de la atención. 2. Incidencias reportadas:  * https://vuce-peru.atlassian.net/browse/MMRI-2030 - No se registra la trazabilidad de la cancelacion de la solicitud * https://vuce-peru.atlassian.net/browse/MMRI-2031 - No se recepciona el mensaje la notificación de la cancelación en la bandeja de buzón * https://vuce-peru.atlassian.net/browse/MMRI-2044 - No se registra fecha del error de caída de pasarela |
| **[Ver](#Anexo17) Anexo N° 17:**  **[Reporte] Informe de estatus de casos de prueba a solicitud de Julio S. para gestionar las dependencias con ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Se informa a Ruth Huapaya / Julio Soria, la culminación de la actividad asignada de la revisión de pares, adjuntado también un checklist que se ha creado por iniciativa para mantener un orden en el seguimiento de la calidad de la revisión para el HU\_GE.ET.004 para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. Para el HU\_GE.ET.004: De acuerdo con lo asignado se realizó la revisión de pares, considerando los puntos indicados a considerar como pasos alineados entre el PPS al IPS, relación entre resultado esperado y el objetivo del caso de prueba, nombres de casos en cada pestaña del IPS. 2. Se elaboró un documento de tipo CheckList, para un mayor ordenamiento. Cada item con sus respectivas evidencias y comentarios tanto para los exitosos como los recomendados. 3. Se adjuntó documento Excel con las recomendaciones para su futura corrección. |
| **[Ver](#Anexo18) Anexo N° 18:**  **[Reporte] Informe de Pruebas de Pares para el HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| 1. Se informa a Ruth Huapaya / Julio Soria, la culminación de la actividad asignada de la revisión de pares, adjuntado también un checklist que se ha creado por iniciativa para mantener un orden en el seguimiento de la calidad de la revisión para el HU\_GE.CS.001 para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. Para el HU\_GE.CS.001: De acuerdo con lo asignado se realizó la revisión de pares, considerando los puntos indicados a considerar como pasos alineados entre el PPS al IPS, relación entre resultado esperado y el objetivo del caso de prueba, nombres de casos en cada pestaña del IPS. 2. Se elaboró un documento de tipo CheckList, para un mayor ordenamiento. Cada item con sus respectivas evidencias y comentarios tanto para los exitosos como los recomendados. 3. Se adjuntó documento Excel con las recomendaciones para su futura corrección. |
| **[Ver](#Anexo19) Anexo N°19:**  **[Reporte] Informe de Pruebas de Pares para el HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| 1. **OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A SU PERFIL, QUE LE ASIGNE SU SUPERVISOR.** |
|  |
| 1. Elaboración del Checklist para el PPS e IPS del HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE, encontrando las debilidades de los documentos, observaciones potenciales para el equipo DVUCEPT, y comentarios de mejora para su posterior envío por correo para su tratamiento para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
| 1. Resultado esperado en PPS e IPS se acordó que es necesario colocar un resultado esperado que represente el objetivo del caso de prueba. Casos "No aplica" Cuando un caso de prueba no aplica, debe marcarse tanto en el PPS como en el IPS, con una justificación clara (ej. cambio en la HU, eliminación de criterios). 2. Correspondencia entre PPS e IPS en donde se debe asegurar que el contenido del IPS corresponda exactamente con lo indicado en el PPS, incluyendo el nombre del caso, pasos y resultados esperados, Cantidades y resúmenes. 3. Estilo de redacción de sugiere que los Nombres y el Propósito de los casos de pruebas estén redactados con verbos infinitivos. (ej. "Ingresar", "Verificar").   Se sugiere que los pasos de ejecución estén redactados como acciones (ej. "Se Ingresa", " Se Verifica").  El resultado esperado debe comenzar con la palabra "que" (ej. “El sistema muestra…”, “Se muestra que el sistema…”).   1. Precondiciones y datos de prueba, se acordó que las precondiciones deben especificarse claramente para que los pasos de ejecución no sean repetitivos (por ejemplo, "loguearse al sistema").   Cuando un caso de prueba depende de otro se debe especificar en las precondiciones para no agregar en los pasos de ejecución lo mismo del caso que se depende   1. Estandarización propuesta del IPS "Se propuso un modelo de IPS que contenga:   - Nombre del caso de prueba.  - Pasos de ejecución (agrupados si es posible).  - Resultado esperado al final, claramente redactado.  - Evitar pantallas innecesarias."   1. Estandarización de correo de Conformidad de Pruebas de cierre de HU (Fin de la regresión y entrega de documentos PPS e IPS culminados con casos cerrados) Solo se envía el correo con el cierre de todos los casos (Casos conformes + no aplica(desestimados). |
| [**Ver**](#Anexo20) **Anexo N°20:**  **[Revisión] Atención de Revisión de Pares para el HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE - Elaboración de Checklist para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Elaboración del Checklist para el PPS e IPS del HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE, encontrando las debilidades de los documentos, observaciones potenciales para el equipo DVUCEPT, y comentarios de mejora para su posterior envío por correo para su tratamiento para el proyecto [MR 2.0] |
| 1. Resultado esperado en PPS e IPS se acordó que es necesario colocar un resultado esperado que represente el objetivo del caso de prueba. Casos "No aplica" Cuando un caso de prueba no aplica, debe marcarse tanto en el PPS como en el IPS, con una justificación clara (ej. cambio en la HU, eliminación de criterios). 2. Correspondencia entre PPS e IPS en donde se debe asegurar que el contenido del IPS corresponda exactamente con lo indicado en el PPS, incluyendo el nombre del caso, pasos y resultados esperados, Cantidades y resúmenes. 3. Estilo de redacción de sugiere que los Nombres y el Propósito de los casos de pruebas estén redactados con verbos infinitivos. (ej. "Ingresar", "Verificar").   Se sugiere que los pasos de ejecución estén redactados como acciones (ej. "Se Ingresa", " Se Verifica").  El resultado esperado debe comenzar con la palabra "que" (ej. “El sistema muestra…”, “Se muestra que el sistema…”).   1. Precondiciones y datos de prueba, se acordó que las precondiciones deben especificarse claramente para que los pasos de ejecución no sean repetitivos (por ejemplo, "loguearse al sistema").   Cuando un caso de prueba depende de otro se debe especificar en las precondiciones para no agregar en los pasos de ejecución lo mismo del caso que se depende   1. Estandarización propuesta del IPS "Se propuso un modelo de IPS que contenga:   - Nombre del caso de prueba.  - Pasos de ejecución (agrupados si es posible).  - Resultado esperado al final, claramente redactado.  - Evitar pantallas innecesarias."   1. Estandarización de correo de Conformidad de Pruebas de cierre de HU (Fin de la regresión y entrega de documentos PPS e IPS culminados con casos cerrados) Solo se envía el correo con el cierre de todos los casos (Casos conformes + no aplica(desestimados). |
| **[Ver](#Anexo21) Anexo N°21:**  **[Revisión] Atención de Revisión de Pares para el HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE - Elaboración de Checklist para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| 1. Como una solicitud especial a todo el equipo QA, se indicó que se elabore un sustento de registro de estimación de tiempo de atención para los casos de prueba, considerando la experiencia en varios proyectos atendidos y considerando los supuestos (riesgos) que influyen durante la ejecución. |
|  |
| 1. Como reporte especial se elaboró informe de nombre de “Avance de Ejecución” con respecto a todo el mes de Julio. 2. Se menciona las actividades realizadas como:   -Número de Casos de prueba automatizados atendidos en el presente mes.  -Número de Casos de prueba manuales atendidos en el presente mes.  -Número de Incidencias atendidas en el presente mes  -Número de Casos planificados en formato PPS.  En la sección anexos se menciona el componente relacionado con su respectiva HU / RNF, para el proyecto MR2.0. |
|  |
| **[Ver](#Anexo22) Anexo N° 22:**  **[Informe atención de casos de pruebas] Elaboración del Documento de atención de componentes para [MR]** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Se participaron en las Siguientes Reuniones |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | Tema | Desarrollo de la reunión | Participantes | **Evidencia** |
| 01 | **Daily Scrum entre el equipo QA** | Se solicitó reunión para hacer una breve presentación de la prueba automatizada, y aplicar consultas de tipo funcionales que servirá para la configuración posterior de las pruebas automatizadas. | * Jorge Cisneros * Adaia Silvera * Celia Ramirez * Daniel Sanchez * Gabriela Polanco * Julio Soria * Ruth Huapaya * Gianela A. * Max Chanca * Maria Luisa * Maria Lourdes * Luis Enrique * Liz Ordoñez * Mey Ling * Juan José Lopez * Galahad Rengifo | [**Ver**](#Anexo23) **Anexo N° 23:**  **[Reunión] Daily Scrum entre el equipo QA** |
| 02 | **Problema reportado en el despliegue las fuentes de Zonas Económicas, en el ambiente de Producción, se generó reunión para aplicar descartes de errores y seguimiento del origen del problema para el proyecto de [ZEE]** | Se generó una reunión con el equipo de Calidad, para apoyar a Patricia y Marcos un error mostrado al momento de registrar una entrada de vehículo. Se realizaron los siguientes descartes:  -Iniciar modo incognito  -Validación en otro browser  -Descarte en el panel de configuración (comparando con la versión de certificación)  - Lluvia de ideas. | * Jorge Cisneros * Patricia Diaz * Celia Ramirez * Daniel Sanchez * Marcos Reyes | [**Ver**](#Anexo24) **Anexo N° 24:**  **[Reunión] Problema reportado en el despliegue las fuentes de Zonas Económicas, en el ambiente de Producción, se generó reunión para aplicar descartes de errores y seguimiento del origen del problema para el proyecto de [ZEE]** |
| 03 | **Levantamiento de incidencia Nro 1864 a solicitud de Deisy Paucar se coordinó la reunión para mostrar la solución y brindar la conformidad antes de cambio de estado en JIRA, relacionado al HU014 de fase 1 para el Proyecto [MR 2.0]** | En base a la incidencia:  HU\_GP.GP.014 - En la ventana de Seguimiento de Pagos cuando se hace clic en "Ver CPB" muestra mensaje de error.  Que consta 2 errores:  -Filtro incorrecto al buscar por “Pendiente de pago”  -No se halla solicitudes “Pendientes de Pago” con entidades distintas a IPEN.  En la reunión se logró el objetivo 1, los filtros salieron tal como se configuró en el listado de filtros.  Para el objetivo 2, se coordinó que se atenderá la visualización de otras entidades en estado Pendiente de Pago. | * Jorge Cisneros´ * Deysi Paucar * Leyter Palacios * Julio Soria | [**Ver**](#Anexo25) **Anexo N° 25:**  **[Reunion] Levantamiento de incidencia Nro 1864 a solicitud de Deisy Paucar se coordinó la reunión para mostrar la solución y brindar la conformidad antes de cambio de estado en JIRA, relacionado al HU014 de fase 1 para el Proyecto [MR 2.0]** |
| 04 | **Presentación de avances Julio Soria, y coordinación de nuevas actividades por finalización de tareas asignadas para el Proyecto [MR 2.0]** | Se convocó coordinación con Julio Soria debido a la finalización de la atención de la HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE presentando los artefactos:  -PPS, IPS.  Adicionalmente se coordinó nuevas asignaciones para la respectiva atención, dando como resultado la asignación del la HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago. | * Jorge Cisneros * Julio Soria | [**Ver**](#Anexo26) **Anexo N° 26:**  **[Reunion] Presentación de avances Julio Soria, y coordinación de nuevas actividades por finalización de tareas asignadas para el Proyecto [MR 2.0]** |
| 05 | **Solicitud de Reunión con Julio Soria, para levantamiento de consultas sobre la atención de la HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, debido a que se presentaron inconvenientes de tipo estopeantes, con el objeto de definir estrategias de atención para el Proyecto [CP]** | Se solicitó apoyo de Julio Soria (coordinador de asignaciones de actividades), para la toma de estrategias sobre las limitantes presentadas en la atención de la HU-004 Solicitar Anulación.  En la atención se encontraron:  -Incidencias en casos de prueba.  -Casos de prueba impactados por dependencia de los casos de prueba con incidencias.  -Casos de prueba que solo se ejecutarán en fase de Ventana de pruebas | * Jorge Cisneros * Julio Soria | [**Ver**](#Anexo27) **Anexo N° 27:**  **[Reunion] Solicitud de Reunión con Julio Soria, para levantamiento de consultas sobre la atención de la HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, debido a que se presentaron inconvenientes de tipo estopeantes, con el objeto de definir estrategias de atención para el Proyecto [CP]** |
| 06 | **1ra Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio pasarela se encuentra indispuesto” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** | Se llevó a cabo la 2da Ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, donde se atendieron los grupos de casos de prueba para:  -“Cuando servicio pasarela se encuentra indispuesto”  Se ejecutaron exitosamente 6 casos, 2 de ellos en estado fallido y impactaron en 3 casos hasta que se levanten las incidencias. | * Jorge Cisneros * Paquirri Seperak * Hugo Flores * Julio Soria | [**Ver**](#Anexo28) **Anexo N° 28:**  **[Reunión] 1ra Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio pasarela se encuentra indispuesto” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** |
| 07 | **2da Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio sunat se encuentra indispuesto” y “Cuando pasarela retorna un error de tipo usuario” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** | Se llevó a cabo la 2da Ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, donde se atendieron los grupos de casos de prueba para:  -“Cuando el servicio Sunat se encuentra indispuesto”  -“Cuando el servicio Pasarela retorna código de error”  Se atendieron alrededor 14 casos de pruebas, 7 de ellas quedaron desestimadas debido a que quedaron fuera de alcance y las 7 restantes ejecutadas de manera correspondiente. | * Jorge Cisneros * Paquirri Seperak * Hugo Flores * Julio Soria | [**Ver**](#Anexo29) **Anexo N° 29:**  **[Reunión] 2da Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio sunat se encuentra indispuesto” y “Cuando pasarela retorna un error de tipo usuario” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** |
| 08 | **1ra Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** | 1ra reunion con el equipo de CP, para el sistema componente portuario, en dicha reunión y en las siguientes se tratarán los siguientes puntos:  -Capacitación del uso de formato jMeter.  -Estrategia de obtención de Umbrales/Metricas máximas y mínimas.  -Definición de propiedades hilos, tiempo, ciclos  -Pruebas Exploratorias  -Reajustes y actualizaciones de métricas  -Consultas y levantamiento de dudas | * Jorge Cisneros * Liz Ordoñez * Norma | [**Ver**](#Anexo30) **Anexo N° 30:**  **[Reunión] 1ra Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
| 09 | **3ra Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** | Tercera reunión con el equipo de CP, para el sistema componente portuario, en dicha reunión y en las siguientes se tratarán los siguientes puntos:  -Capacitación del uso de formato jMeter.  -Estrategia de obtención de Umbrales/Metricas máximas y mínimas.  -Definición de propiedades hilos, tiempo, ciclos  -Pruebas Exploratorias  -Reajustes y actualizaciones de métricas  -Consultas y levantamiento de dudas. | * Jorge Cisneros * Hildebrando * Liz Ordoñez * Jessi Teodora Ruiz * Alan Flores * Norma | [**Ver**](#Anexo31) **Anexo N° 31:**  **[Reunión] 3ra Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
| 10 | **Apoyo a Celia Ramirez para levantamiento de incidencia del HU\_GP.GP.007 relacionado a la revisión de pares para el Proyecto [MR]** | Apoyo para el levantamiento de la incidencia, debido a que los roles mencionados en el caso de prueba no están siendo evidenciados en el IPS, generando discrepancia en las evidencias.  Se brindó a Celia las soluciones potenciales / alternativas que debe tomar para levantar la incidencia reportada. | * Jorge Cisneros * Celia Ramirez | [**Ver**](#Anexo32) **Anexo N° 32:**  **[Reunión] Apoyo a Celia Ramirez para levantamiento de incidencia del HU\_GP.GP.007 relacionado a la revisión de pares para el Proyecto [MR]** |
| 11 | **4ta Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** | Cuarta reunión con el equipo de CP, para el sistema componente portuario, en dicha reunión y en las siguientes se tratarán los siguientes puntos:  -Capacitación del uso de formato jMeter.  -Estrategia de obtención de Umbrales/Metricas máximas y mínimas.  -Definición de propiedades hilos, tiempo, ciclos  -Pruebas Exploratorias  -Reajustes y actualizaciones de métricas  -Consultas y levantamiento de dudas. | * Jorge Cisneros * Edgar Alvino * Natalia Teruya * Oscar Alfredo * Frank Cardenas * Hildebrando | [**Ver**](#Anexo33) **Anexo N° 33:**  **[Reunión] 4ta Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
| 12 | **Reunión General con miembros del equipo VUCE dirigido por Francisco Ruiz para el proyecto [VUCE]** | A solicitud y preocupación del equipo VUCE, se convocó a reunión orquestado por Francisco Ruiz, para la explicación de la situación actual de la organización, levantamiento de consultas y promesa de próximas noticias a informar. | EQUIPO GENERAL VUCE | [**Ver**](#Anexo34) **Anexo N° 34:**  **[Reunión] Reunión General con miembros del equipo VUCE dirigido por Francisco Ruiz para el proyecto [VUCE]** |

1. **RECOMENDACIONES**

Como recomendación se brinda un breve aporte como propuesta para mejorar las pruebas.Dado que se están solicitando pruebas de RNF con dispositivos Mobiles y Tablets, como por ejemplo en proyecto de Autenticación y otros proyectos que contienen dicho RNF, se propone lo siguiente:

Que al equipo de calidad se nos brinde los recursos Celulares con tecnologias Androind / iOs / Huawei / Tablets, debido a que es una limitante para las pruebas en caso de no poseer personalmente alguno de estos dispositivos.

Del punto anterior establecer / homologar las versiones de los dispositivos mobiles que se utilizar, para evitar la duplicidad del mismo dispositivo.

Impulsar las pruebas automatizadas utilizando selenium WebDriver con Appium , esto apoyará hacer un enlace de prueba automatizada desde la PC al Celular, y brindar un espacio de tiempo para el Desarrollo e Investigación.

También con el uso de otras herramientas se podrá visualizar la pantalla del celular como una ventana en el S.O. permitiendo así el grabado de las evidencias como el "Dr. Fone link" y “El scrcpy” (de código abierto) las fuentes son gratis en github.

Es cuanto tengo que informar, quedo de usted.

Asimismo, se adjunta Recibo de Honorarios Electrónico y Formato Conformidad de Servicio de Consultoría.

Atentamente,

****

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Jorge Daniel Cisneros Cabello**

Consultor senior en aseguramiento de la calidad (CSA)

Proyecto VUCE 2.0

**ANEXOS**

|  |
| --- |
| 1. **DEFINIR Y EJECUTAR LOS CASOS DE PRUEBA.** |
|  |
| **Anexo N° 01:**  **[Gestión de PPS] Análisis, Revisión, Preparación de Casos de Prueba en base al HU: HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento" del Proyecto [MR 2.0]** |
| Se dio Análisis y Revisión de la Historia de usuario: HU-GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” y se dio Inicio a la Preparación y Finalización Casos de Prueba (Potenciales) en base al HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N°02:**  **[Gestión de IPS] Ejecución de Pruebas para la IPS (PPS y HU): HU\_GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
| Inicio en Atención de la asignación para el analisis y preparación de pruebas (Sistema y Documentación) para el proceso: HU\_GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” para Proyecto [MR 2.0]. Actividad de Ejecución de pruebas tomando de apoyo los documentos base PPS y HU HU\_GS.SP.002 “Seleccionar Procedimiento” para Proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N° 03:**  **[Gestión de PPS] Análisis, Revisión, Preparación de Casos de Prueba en base al HU: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
| Se dio Análisis y Revisión de la Historia de usuario: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago y se dio Inicio a la Preparación y Finalización Casos de Prueba (Potenciales) en base al HU\_IT.PP.004 para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N° 04:**  **[Gestión de IPS] Ejecución de Pruebas para la IPS (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
| Inicio en Atención de la asignación para el analisis y preparación de pruebas (Sistema y Documentación) para el proceso: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para Proyecto [MR 2.0]. Actividad de Ejecución de pruebas tomando de apoyo los documentos base PPS y HU HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para Proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N°05:**  **[Prueba Automatizada] Prueba de regresión y Preparación de data para el módulo Solicitudes IPEN - Tupa 16, 23, 24, 25 con Pago Incluido para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Aplicaron pruebas de regresión para validar nuevos impactos y en paralelo obtener data de prueba para ser consumidos en casos de prueba asignados, (y aplicar refinamientos y ajustes de código en caso de impactos) para el módulo de Solicitudes IPEN para los Tupa 16, 23, 24, 25 para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N°06:**  **[Prueba Automatizada] Prueba de regresión y Preparación de data para el módulo Expedientes y Asignación de responsable - Tupa 16, 23, 24, 25 para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Aplicaron pruebas de regresión para validar nuevos impactos y en paralelo obtener data de prueba para ser consumidos en casos de prueba asignados, (y aplicar refinamientos y ajustes de código en caso de impactos) para el módulo de Expedientes y asignación de responsable para los Tupa 16, 23, 24, 25 para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
| 1. **REALIZAR Y DOCUMENTAR EL ASEGURAMIENTO DE CALIDAD FUNCIONAL DE LOS PRODUCTOS ENCARGADOS POR EL LÍDER TÉCNICO.** |
|  |
| **Anexo N° 07:**  **[Gestión de IPS] Desarrollo del documento registro de Evidencias y descripción del paso a paso para la IPS (PPS y HU): HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
| Elaboración del documento IPS registrando el paso a paso, instrucción de la acción y resultado esperado y resultado real del sistema en base a la HU: HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el Proyecto [MR 2.0] |
|  |
| **Anexo N° 08:**  **[Gestión de IPS] Atención de incidencias registradas por el equipo DVUCEPT de la IPS (PPS y HU): HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento del Proyecto [MR 2.0]** |
| Se atendieron las incidencias registradas durante la etapa de evaluación de incidencia y aplicación de actualización de la IPS de HU-GS.SP.002 Seleccionar Procedimiento para el Proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N°09:**  **[Gestión de IPS] Desarrollo del documento registro de Evidencias y descripción del paso a paso para la IPS (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
| Elaboración del documento IPS registrando el paso a paso, instrucción de la acción y resultado esperado y resultado real del sistema en base a la HU: HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para el Proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N°10:**  **[Gestión de IPS] Registro de defectos (PPS y HU): HU\_IT.PP.004 "Solicitar Anulación de Orden de Pago" del Proyecto [MR 2.0]** |
| Registro de incidencias encontradas durante la etapa de ejecución y en la elaboración de IPS de HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago para el Proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| 1. **GUIAR A LOS CONSULTORES EN ASEGURAMIENTO DE CALIDAD CON MENOS EXPERIENCIA.** |
|  |
|  |
| **Anexo N°11:**  **[Inducción] Apoyo en Reuniones coordinadas para brindar feedback, explicación, levantamiento de consulta para las pruebas de Requerimientos No funcionales al equipo del Proyecto [CP]** |
| A solicitud del equipo CP, se me solicitó apoyo en brindar feedback al proceso de pruebas y explicación del formato Jmeter, para las pruebas de RNF, en base a las experiencias de otros proyectos, para homologar y dar una aproximación en estándares de pruebas para el proyecto de [CP] |
|  |
|  |
| **Anexo N° 12:**  **[Prueba Automatizada] Presentación y brindar una inducción del funcionamiento automatizado para los Módulo Expediente & Notificar DR con Asignación de Responsable para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Se brinda capacitación y presentación tras la culminación de la actividad asignada del desarrollo automatizado para los módulos de Expediente con Asignación para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 13:**  **[Prueba Automatizada] Presentación y brindar una inducción del funcionamiento automatizado para los Módulo Notificar DR con Asignación de Responsable para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Se brinda capacitación y presentación tras la culminación de la actividad asignada del desarrollo automatizado para los módulos de Notificar DR con Asignación para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
| 1. **PROPONER AL LIDER TÉCNICO LA MEJOR MANERA DE ASUMIR LAS ACTIVIDADES DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.** |
|  |
|  |
| **Anexo N°14:**  **[PROPUESTA DE MEJORA] Envío de una propuesta de Mejora para los procesos de QA al lider de Calidad para los proyectos General de la VUCE** |
| En base a la solicitud de realizar las pruebas utilizando dispositivos físicos móviles y tablets se ha generado una propuesta y se envió vía mail puntos de recomendaciones para la mejora del proceso, brindar al equipo dispositivos y automatizaciones en las pruebas con uso de nuevas herramientas. |
|  |
| 1. **REPORTAR E INFORMAR CONTINUAMENTE AL SUPERVISOR DESIGNADO, SOBRE EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES Y ACTIVIDADES PLANIFICADAS.** |
|  |
| **Anexo N° 15:**  **[Gestión de IPS] Generación de Reporte de estado en consecuencia de la 1ra ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
| Como resultado de la 1ra ventana de pruebas se realizó el envío de Informe de ejecución de pruebas y se detalló los resultados de la prueba del HU: HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto MR |
|  |
|  |
| **Anexo N°16:**  **[Gestión de IPS] Generación de Reporte de estado en consecuencia de la 2da ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago del Proyecto [MR 2.0]** |
| Como resultado de la 2da ventana de pruebas se realizó el envío de Informe de ejecución de pruebas y se detalló los resultados de la prueba del HU: HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto MR |
|  |
|  | |
|  |
| **Anexo N° 17:**  **[Reporte] Informe de estatus de casos de prueba a solicitud de Julio S. para gestionar las dependencias con ventana de pruebas para el HU\_IT.PP.004 “Solicitar Anulación de Orden de Pago” para el proyecto [MR 2.0]** |
| A Solicitud se ha generado un reporte de estado de los casos de prueba para detectar los casos de prueba en estado pendientes, fallidos para gestionar la corrección de los casos y seguidamente coordinar la siguiente ventana de pruebas en HU004 del proyecto MR |
|  |
|  |
| **Anexo N° 18:**  **[Reporte] Informe de Pruebas de Pares para el HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Se informa a Ruth Huapaya / Julio Soria, la culminación de la actividad asignada de la revisión de pares, adjuntado también un checklist que se ha creado por iniciativa para mantener un orden en el seguimiento de la calidad de la revisión para el HU\_GE.ET.004 para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N°19:**  **[Reporte] Informe de Pruebas de Pares para el HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| Se informa a Ruth Huapaya / Julio Soria, la culminación de la actividad asignada de la revisión de pares, adjuntado también un checklist que se ha creado por iniciativa para mantener un orden en el seguimiento de la calidad de la revisión para el HU\_GE.CS.001 para el proyecto [MR 2.0] |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| 1. **OTRAS ACTIVIDADES VINCULADAS A SU PERFIL, QUE LE ASIGNE SU SUPERVISOR.** |
|  |
|  |
| **Anexo N°20:**  **[Revisión] Atención de Revisión de Pares para el HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE - Elaboración de Checklist para el proyecto de [MR 2.0]** |
|  |
| Elaboración del Checklist para el PPS e IPS del HU\_GE.ET.004 Ordenar SUCE, encontrando las debilidades de los documentos, observaciones potenciales para el equipo DVUCEPT, y comentarios de mejora para su posterior envío por correo para su tratamiento para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N°21:**  **[Revisión] Atención de Revisión de Pares para el HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE - Elaboración de Checklist para el proyecto de [MR 2.0]** |
| Elaboración del Checklist para el PPS e IPS del HU\_GE.CS.001 Formato general para el Administrado en la etapa SUCE, encontrando las debilidades de los documentos, observaciones potenciales para el equipo DVUCEPT, y comentarios de mejora para su posterior envío por correo para su tratamiento para el proyecto [MR 2.0] |
|  |
|  |
| **Anexo N° 22:**  **[Informe atención de casos de pruebas] Elaboración del Documento de atención de componentes para [MR]** |
| Como una solicitud especial a todo el equipo QA, se indicó que se elabore un sustento de registro de estimación de tiempo de atención para los casos de prueba, considerando la experiencia en varios proyectos atendidos y considerando los supuestos (riesgos) que influyen durante la ejecución. |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 23:**  **[Reunión] Daily Scrum entre el equipo QA** |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 24:**  **[Reunión] Problema reportado en el despliegue las fuentes de Zonas Económicas, en el ambiente de Producción, se generó reunión para aplicar descartes de errores y seguimiento del origen del problema para el proyecto de [ZEE]** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 25:**  **[Reunion] Levantamiento de incidencia Nro 1864 a solicitud de Deisy Paucar se coordinó la reunión para mostrar la solución y brindar la conformidad antes de cambio de estado en JIRA, relacionado al HU014 de fase 1 para el Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| **Anexo N° 26:**  **[Reunion] Presentación de avances Julio Soria, y coordinación de nuevas actividades por finalización de tareas asignadas para el Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 27:**  **[Reunion] Solicitud de Reunión con Julio Soria, para levantamiento de consultas sobre la atención de la HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, debido a que se presentaron inconvenientes de tipo estopeantes, con el objeto de definir estrategias de atención para el Proyecto [CP]** |
|  |
| **Anexo N° 28:**  **[Reunión] 1ra Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio pasarela se encuentra indispuesto” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
| **Anexo N° 29:**  **[Reunión] 2da Ventana de Pruebas para la ejecución de Casos de prueba “Cuando Servicio sunat se encuentra indispuesto” y “Cuando pasarela retorna un error de tipo usuario” del HU\_IT.PP.004 Solicitar Anulación de Orden de Pago, para el Proyecto [MR 2.0]** |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 30:**  **[Reunión] 1ra Reunion de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
|  |
|  |
|  |
| **Anexo N° 31:**  **[Reunión] 3ra Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
| C:\Users\acer\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\2-09-2025 11-01-19.png |
| **Anexo N° 32:**  **[Reunión] Apoyo a Celia Ramirez para levantamiento de incidencia del HU\_GP.GP.007 relacionado a la revisión de pares para el Proyecto [MR]** |
|  |
| C:\Users\acer\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\28-08-2025 15-02-56.png |
| **Anexo N° 33:**  **[Reunión] 4ta Reunión de Requerimientos no funcionales con el equipo Componente Portuario, para el Proyecto [CP]** |
| **C:\Users\acer\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\9-09-2025 13-42-07.png** |
| **Anexo N° 34:**  **[Reunión] Reunión General con miembros del equipo VUCE dirigido por Francisco Ruiz para el proyecto [VUCE]** |
|  |